

*Prolećni semestar, 2022/23*

*PREDMET: SE325 - Upravljanje projektima razvoja softvera*

Risk Management Plan

Profesor: **Nemanja Zdravković**

Student: **Dušan Stanković**

Asistent: **Sara Nikolić**

Indeks: **3611**

Niš, 2023. god

**Sadržaj**

**[Uvod](#_Toc142693899)** [3](#_Toc142693899)

**[Tri najveća rizika](#_Toc142693900)** [4](#_Toc142693900)

**[Upravljanje rizicima](#_Toc142693901)** [4](#_Toc142693901)

**[Identifikacija rizika i prioritetni rizici](#_Toc142693902)** [5](#_Toc142693902)

**[Monitoring rizika i načini minimiziranja rizika](#_Toc142693903)** [5](#_Toc142693903)

**[Akcioni plan za slučaj ulaska u rizik](#_Toc142693904)** [6](#_Toc142693904)

# **Uvod**

Team lider ima ključnu odgovornost za upravljanje rizicima i snosi odgovornost za sve eventualne posledice u toku projekta. Njegova uloga je da nadgleda celokupni proces i identifikuje potencijalne rizike koji se mogu predvideti. Kako bi smanjio ili eliminisao te rizike, team lider uspostavlja dobru komunikaciju sa članovima tima. Ova dobra komunikacija omogućava lideru da u svakom trenutku ima tačne informacije i efikasno upravlja rizicima kako bi osigurao uspešnost projekta.

# **Tri najveća rizika**

Tri najveća rizika koji mogu biti predviđeni u ovom projektu su:

1. Nesporazumi u tumačenju zahteva - različiti članovi tima i stakeholderi mogu imati različita shvatanja i interpretacije zahteva, što može dovesti do nedovoljno preciznih definicija funkcionalnosti. Ovo može rezultirati komplikacijama tokom razvoja i implementacije sistema. Da bi se izbegli ovi nesporazumi, važno je posvetiti dovoljno vremena i razjasniti sve zahteve i osigurati da svi učesnici imaju jasno razumevanje istih.
2. Kašnjenje u ispunjavanju rokova - rokovi predstavljaju ključni faktor rizika jer kašnjenje može dovesti do problema sa ispunjenjem ključnih prekretnica i ciljeva projekta. Nedostizanje rokova može dovesti do finansijskih gubitaka, smanjenja reputacije i poverenja klijenata. Tim lider mora pažljivo pratiti napredak i blagovremeno reagovati kako bi se minimizirali rizici od kašnjenja.
3. Prekoračenje budžeta projekta - jedan od ključnih rizika je prekoračenje prvobitno planiranog budžeta. Neplanirani troškovi i neregulisani finansijski aspekti mogu ugroziti celokupan projekat. Upravljanje budžetom zahteva pažljivo planiranje, praćenje troškova i efikasno upravljanje resursima kako bi se osiguralo da projekat ostane u okviru predviđenih finansijskih sredstava.

Sve ove rizike je potrebno identifikovati, analizirati i preduzeti preventivne mere kako bi se smanjila njihova negativna posledica na projekat. Efikasno upravljanje rizicima je ključni faktor za uspešno sprovođenje projekta.

## **Upravljanje rizicima**

Team lider ima odgovornost za upravljanje rizicima i preuzima odgovornost za sve eventualne posledice. Njegova uloga je da nadgleda celokupni proces i smanji ili eliminiše rizike koji su predvidljivi. Ključno je da team lider uspostavi dobru komunikaciju sa članovima tima kako bi imao tačne informacije u datom trenutku i mogao efektivno upravljati rizicima.

## **Identifikacija rizika i prioritetni rizici**

Saradnja unutar tima je ključna za efikasno upravljanje rizicima u projektu. Redovni sastanci team lidera sa svim članovima tima omogućavaju otvorenu komunikaciju i razmenu informacija. Kroz ovu interakciju, moguće je otkriti nove rizike koji možda nisu bili prepoznati ranije. Svaki član tima donosi svoje jedinstveno iskustvo i perspektivu, što doprinosi boljoj identifikaciji potencijalnih rizika.

Komunikacija između članova zaduženih za određene zadatke omogućava da se otkriju propusti u identifikaciji rizika koje lider projekta možda nije primetio. Različite perspektive i stručnosti članova tima mogu doprineti otkrivanju ranjivih tačaka i potencijalnih pretnji koje bi mogle ugroziti uspešnost projekta.

Saradnja i razmena informacija unutar tima omogućavaju brzo reagovanje na novonastale rizike i omogućavaju timu da preduzme preventivne mere kako bi se umanjile šanse za negativne posledice. Tim lider igra ključnu ulogu u podsticanju otvorene komunikacije, podržavajući timski duh i osiguravajući da svi članovi tima mogu slobodno izraziti svoje mišljenje.

Ukratko, efikasno upravljanje rizicima zahteva intenzivnu saradnju i komunikaciju unutar tima kako bi se identifikovali, analizirali i rešavali potencijalni rizici tokom celog projekta.

## **Monitoring rizika i načini minimiziranja rizika**

Kada identifikujemo ranjive delove softvera koji predstavljaju rizik, team lider posvećuje posebnu pažnju tim modulima i usmerava saradnju među članovima tima kako bi se njihova implementacija uspešno izvršila uz efikasno upravljanje rizicima. Team lider pruža smernice i podršku članovima tima kako bi se prepoznali mogući izazovi i na vreme preduzele odgovarajuće akcije. Redovni sastanci i komunikacija unutar tima omogućavaju razmenu ideja, identifikaciju problema i brzo reagovanje u rešavanju potencijalnih pretnji. Ovim pristupom osiguravamo da ranjivi delovi softvera budu adekvatno zaštićeni i da rizici budu smanjeni na najmanju moguću meru.

# **Akcioni plan za slučaj ulaska u rizik**

**Rizik 1: Pogrešno tumačenje zahteva** - da bismo smanjili ovaj rizik, ključno je uključiti što više stakeholdera i naručilaca projekta u proces razvoja. Redovni sastanci, radionice i komunikacija sa njima omogući će nam da razjasnimo sve zahteve i izbegnemo eventualne nesporazume. Ako se ipak pojave nejasnoće ili promene u zahtevima, brzo reagovanje i ponovno predstavljanje rešenja omogućavaju nam da održimo projekat na pravom putu i izbegnemo negativne posledice.

**Rizik 2: Probijanje rokova** - kako bismo se suočili sa kašnjenjem u razvoju, važno je prilagoditi prioritete. Fokus treba usmeriti na ključne funkcionalnosti koje su neophodne za osnovni rad sistema. Takođe, razmatranje mogućnosti delegiranja zadataka i prilagođavanje resursa pomoći će nam da prevaziđemo neočekivane prepreke. Ukoliko je potrebno, privremeno angažovanje novih resursa može biti razmotreno kako bismo osigurali da projekat ostane na pravom putu.

**Rizik 3: Probijanje budžeta projekta** - u slučaju prekoračenja budžeta, neophodno je otvoreno razgovarati sa naručiocima softvera. Prezentacija razloga za prekoračenje i jasan plan za buduće troškove pomoći će u prevazilaženju ovog rizika. Takođe, revizija plana budžeta i prilagođavanje resursa omogućava nam da obezbedimo stabilnost projekta u finansijskom smislu.

Kontinuirano praćenje i reagovanje na rizike, kao i saradnja i dobra komunikacija unutar tima, ključni su faktori za uspešno upravljanje projektom i obezbeđivanje njegove uspešne realizacije.